Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 146
_____ Лагута Т.И.
Приказ № 179/3от 30.12.2025г.

План работы по противодействию коррупции
МБОУ СОШ № 146
г. Новосибирска
на 2026 год

План работы по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «МБОУ СОШ № 146» разработан на основании:

- ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 21.11.2011)
- ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа президента РФ о мерах по реализации ФЗ «О противодействии коррупции» от 21.07.2010;
- Письмо Минобрнауки от 09.09.2015 № ВК – 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «МБОУ СОШ № 146».

Цели:

- исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;
- создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- предупреждать коррупционные правонарушения;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательного процесса;
- обеспечить неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышать эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 146
_____Лагута Т.И.
Приказ № 179/3от 30.12.2025г.

План работы по противодействию коррупции
МБОУ СОШ № 146
г. Новосибирска
на 2026 год

План работы по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «МБОУ СОШ № 146» разработан на основании:

- ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 21.11.2011)
- ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа президента РФ о мерах по реализации ФЗ «О противодействии коррупции» от 21.07.2010;
- Письмо Минобрнауки от 09.09.2015 № ВК – 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «МБОУ СОШ № 146».

Цели:

- исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;
- создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- предупреждать коррупционные правонарушения;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательного процесса;
- обеспечить неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышать эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Регулярное размещение на сайте школы нормативных документов и информации об антикоррупционной деятельности учреждения, информации по вопросам антикоррупционного образования и воспитания.	в течение года	директор
2.	Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	в течение года	заместитель директора по УВР, секретарь
3.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	апрель-сентябрь	директор, зам. директора по УВР.
4.	Информирование граждан об их правах на получение образования	в течение года	директор, зам. директора по УВР, классные руководители
5.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся МБОУ СОШ № 146	в течение года	директор, зам. директора по УВР, секретарь
6.	Систематический контроль за организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ.	май-июнь	зам. директора по УВР общественные наблюдатели и представители контролирующих органов
7.	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образования.	в течение года	директор, зам. директора по УВР секретарь
8.	Своевременное занесение сведений о выдаче документов в ФИС ФРДО	июнь-сентябрь	зам. директора по УВР
9.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о	в течение года	директор

	фактах коррупции в сфере деятельности школы		
10.	Организация личного приема граждан директором школы	в течение года	директор
11.	Проведение бесед на родительских собраниях «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	в течение года	классные руководители
12.	Социологическое исследование среди родителей по теме «Удовлетворенность родителей организацией и качеством обучения в учреждении».	в течение года	школьный психолог, социальный педагог, классные руководители
Антикоррупционные мероприятия с работниками школы			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах и производственных совещаниях.	в течение года	директор
2.	Ознакомление работников с локальными актами школы по предупреждению коррупционных проявлений, проведение инструктажей антикоррупционного содержания.	в течение года, по мере необходимости	директор, отв. за антикоррупционную политику школы
3.	Организация встреч с работниками правоохранительных органов и сотрудников школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	в течение года по мере необходимости	директор
5.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	директор
6.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - оценивание учебной деятельности обучающихся на основе единой системы критериев (результаты, процессы, условия)	в течение года	директор, заместители директора по УВР, ВР

7.	Определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	апрель-сентябрь	зам. директора по УВР

8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор
9.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты, необходимые для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	в соответствии с изменениями законодательства	комиссия по противодействию коррупции
10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	директор
11.	Корректировка показателей результативности и эффективности работы педагогических и иных работников школы для распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	по мере необходимости в связи с изменениями финансирования	комиссия по распределению ФОТ
12.	Информирование работников школы об изменениях показателей результативности и эффективности работы.	своевременно	председатель комиссии по распределению ФОТ
13.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	декабрь-январь	комиссия по распределению ФОТ
14.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	в течение года	Директор, заместитель директора по АХЧ
15.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении.	по мере необходимости	директор, комиссия по разрешению конфликтов
Работа комиссии по противодействию коррупции			
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	до 31 декабря, по мере необходимости	комиссия по противодействию коррупции

2.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	в течение года	отв. за антикоррупционную политику школы
3.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	в течение года	директор, отв. за антикоррупционную политику школы

4.	Работа с обращениями работников школы и граждан.	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
5.	Информирование правоохранительных органов о выявлении фактов коррупции в сфере деятельности школы.	по мере необходимости	директор, отв. за антикоррупционную политику школы
6.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	октябрь	комиссия по противодействию коррупции
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	сентябрь	комиссия по противодействию коррупции
Антикоррупционное образование с о**бучающимися**			
1.	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики, литературы и во время внеурочной деятельности.	в течение года	учителя русского языка и литературы, учителя истории и обществознания
2.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики.	в течение года	учителя истории и обществознания
3.	Проведение бесед на классных часах с учащимися (1-11 кл.) по теме антикоррупционной направленности.	в течение года	классные руководители
4.	Беседы на тему «УК РФ о наказании за коррупционную деятельность».	в течение года	классные руководители 9-11 кл.

5.	Проведение встреч с представителями правоохранительных органов.	в течение года по мере необходимости	зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
6.	Цикл бесед для старшеклассников «Ответственность за антикоррупционные правонарушения».	в течение года	социальный педагог, учителя истории и обществознания, классные руководители 9-10 кл.
7.	Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции.	в течение года по мере поступления заявок	учитель изо, классные руководители 9-10 кл.
8.	Организация и проведение мероприятий в рамках международного дня борьбы с коррупцией. Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: «Отношение к деньгам как к проверке нравственной стойкости человека» «По законам справедливости» «Мое отношение к коррупции» «Коррупция как способ борьбы за власть»	декабрь (по отдельному плану)	зам. директора по ВР
11.	Проведение недели права.	февраль (в рамках «Дней науки»)	учителя истории и обществознания
12.	Включение вопросов антикоррупционной тематики в олимпиады, интеллектуальные игры по обществознанию и праву	октябрь, февраль	учителя истории и обществознания
13.	Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции».	декабрь	библиотекарь

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 146
_____ Лагута Т.И.
Приказ № 179/3от 30.12.2025г.

План работы по противодействию коррупции
МБОУ СОШ № 146
г. Новосибирска
на 2026 год

План работы по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «МБОУ СОШ № 146» разработан на основании:

- ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 21.11.2011)
- ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа президента РФ о мерах по реализации ФЗ «О противодействии коррупции» от 21.07.2010;
- Письмо Минобрнауки от 09.09.2015 № ВК – 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «МБОУ СОШ № 146».

Цели:

- исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;
- создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- предупреждать коррупционные правонарушения;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательного процесса;
- обеспечить неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышать эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.